

# La Ville recrute !

## AGENT D'ENTRETIEN AU PORT DE PLAISANCE / SAISONNIER (h/f)

**De mai à septembre**

Sous la responsabilité du directeur adjoint du Port de plaisance. Vous assurez l'entretien des locaux du port de plaisance.

### ACTIVITÉS

- Assurer quotidiennement la propreté et l'hygiène des locaux (sanitaires et bureaux) la propreté des abords du périmètre portuaire et la bonne exploitation des poubelles à ordures ménagères.
- Sensibiliser les plaisanciers au respect de l'environnement et à l'utilisation raisonnée de l'eau potable
- Assurer le lien entre les usagers et la capitainerie en cas de nécessité

### COMPÉTENCES

- Techniques de nettoyage et d'entretien
- Sens de l'organisation
- Grande disponibilité liée à la fonction (week-ends et jours fériés)
- Courtoisie, amabilité, discrétion, ponctualité

### CONDITIONS D'EXERCICE

- Rythme de travail soutenu en fonction des pics d'activité liés à la saison (mai et septembre à 50% et de juin à août à temps complet),
- Travail en semaine, week-end et jours fériés en fonction des plannings,
- Port d'une tenue de travail identifiée.

### PROFIL RECHERCHÉ

Vous aimez travailler en équipe. Vous êtes disponible du lundi au dimanche et jours fériés.

Si vous êtes intéressé(e), déposez votre candidature à l'attention de M. le Maire de Frontignan : lettre de motivation et CV avec mention obligatoire :

- date de naissance,
- adresse postale,
- vos permis,
- vos disponibilités à :

**Mairie de Frontignan**  
Place de l'hôtel de ville  
34110 Frontignan  
ou par mail à  
[recrutement@frontignan.fr](mailto:recrutement@frontignan.fr)

