



Frontignan la Peyrade

La Ville recrute !

AGENT ACCUEIL HALTE PLAISANCE

SAISONNIER (h/f)

Juillet et août

ACTIVITÉS QUOTIDIENNES :

Le saisonnier affecté à la halte plaisance et à l'accueil des plaisanciers assure d'une part la surveillance du canal et des installations, et d'autre part l'accueil des plaisanciers à leur arrivée à proximité du pont.

Il est chargé de :

- Accueillir des plaisanciers (gestion des postes d'accostage, pointage des navires, aide à l'amarrage, à l'avitaillement en eau et électricité, au pompage des eaux noires, grises, ou de cale des navires, diffusion d'informations techniques ou touristiques)
- Faire appliquer le règlement de la halte, les consignes de sécurité et les règles d'utilisation des installations mises à disposition (automate pour services des bornes de service d'eau et d'électricité, pompes de vidange des eaux usées, matériels de sécurité...).
- Assurer l'entretien courant et la maintenance des installations et équipements de la halte.
- Assurer une veille téléphonique permanente pendant son temps de travail.

Domaines d'intervention technique :

Surveillance du plan d'eau (passages au niveau du pont, application du règlement de la halte et des consignes de sécurité)

Gestion du plan d'eau (attribution des postes, pointage des navires)

Accueil des plaisanciers (gestion des postes d'accostages, diffusion d'informations, ...)

Services plaisanciers (aides à l'amarrage, avitaillement en eau et électricité, pompage de cale ou des eaux grises et noires des navires...)

Maintenance et entretien courant des équipements de la halte plaisance (bornes, pompes, panneaux, mobilier...)





Frontignan la Peyrade

La Ville recrute !

COMPÉTENCES :

- Autonome, responsable et rigoureux
- Connaissance en milieu maritime
- Parler anglais

CONDITIONS D'EXERCICE :

- En extérieur, par tous les temps
- Poste à 35h/semaine
- 6 jours sur 7 du lundi au dimanche (avec un jour de congé par semaine)
- Travail week-end et jours fériés.
- Port d'équipements de protection individuelle : (vêtements adaptés)

PROFIL RECHERCHÉ :

Vous aimez travailler en extérieur, en équipe et en transversalité.

Si vous êtes intéressé(e), déposez votre candidature à l'attention de M. le Maire de Frontignan une lettre de motivation et CV avec mention obligatoire :

- Date de naissance,
- Adresse postale,
- Vos permis,
- Vos disponibilités à :

**Mairie de Frontignan
Place de l'hôtel de ville
34110 Frontignan
Ou par mail**

www.frontignan.fr

recrutement@frontignan.fr / 04 67 18 50 36

