



MAIRIE de FRONTIGNAN  
Direction Education Parentalité  
12 Avenue Jean Moulin  
34110 Frontignan  
Tél. : 04.67.18.54.22  
e-mail : regie.education@frontignan.fr

Cadre réservé Mairie :

Ecole de Secteur : \_\_\_\_\_

Ecole d'Affectation : \_\_\_\_\_

Transmis le ...../...../.....

# Inscription scolaire

Le formulaire dûment complété, accompagné des pièces justificatives nécessaires,  
est à faire parvenir à la Direction Education Parentalité.

## L'ENFANT

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ ☐ M ☐ F  
Né(e) le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Commune de naissance : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Complément : \_\_\_\_\_  
Etage : \_\_\_\_\_ Escalier : \_\_\_\_\_ Bât : \_\_\_\_\_  
Code Postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

## LES PARENTS

### Responsable légal 1 :

☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur

Nom/Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Complément : \_\_\_\_\_

Etage : \_\_\_\_\_ Escalier : \_\_\_\_\_ Bât : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_

Commune : \_\_\_\_\_

Tél domicile : \_\_\_\_\_

Tél portable : \_\_\_\_\_

e-mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

### Situation familiale :

☐ Marié(e) ☐ Divorcé(e)/Séparé(e) ☐ Vie Maritale

☐ Pacsé(e) ☐ Monoparentale ☐ Veuf/Veuve

### Responsable légal 2 :

☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur

Nom/Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Complément : \_\_\_\_\_

Etage : \_\_\_\_\_ Escalier : \_\_\_\_\_ Bât : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_

Commune : \_\_\_\_\_

Tél domicile : \_\_\_\_\_

Tél portable : \_\_\_\_\_

e-mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

### Situation familiale :

☐ Marié(e) ☐ Divorcé(e)/Séparé(e) ☐ Vie Maritale

☐ Pacsé(e) ☐ Monoparentale ☐ Veuf/Veuve

## ENGAGEMENT DES PARENTS


Le ou les parents déclare(nt) que tous les renseignements fournis ci-dessus sont exacts et s'engage(nt) à signaler à la Direction Education Parentalité de la ville de Frontignan tout changement de situation.

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Père, mère ou tuteur détenteur de l'autorité parentale (1)  
Signature

Père, mère ou tuteur détenteur de l'autorité parentale (2)  
Signature



## LISTE DES PIECES JUSTIFICATIVES A FOURNIR

AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE SERA TRAITE

1. **Un justificatif de domicile de moins de 3 mois** : factures EDF, quittance de loyer ou contrat de location ou titre de propriété **plus** taxe d'habitation ou foncière.

**Pour les personnes hébergées** : attestation sur l'honneur de la personne qui héberge, son justificatif de domicile et sa pièce d'identité. **Une facture de l'hébergé et/ou une attestation CAF à l'adresse de l'hébergeant.**

2. **Livret de famille COMPLET** ou extrait de naissance avec filiation

3. **Carnet de santé de l'enfant** comportant les vaccinations obligatoires ou à défaut, certificat de vaccinations du médecin

**En cas de séparation**, la dernière décision de justice notifiant la garde ainsi que la résidence de l'enfant et pour une 1<sup>ère</sup> inscription sur la commune une attestation du 2ème responsable légal autorisant la scolarisation de l'enfant sur la ville de Frontignan accompagnée de la photocopie de sa pièce d'identité

4. **Justificatif récent de la CAF**

5. **Pour les enfants déjà scolarisés** : le **certificat de radiation** de l'école précédente indiquant la date d'effet de la radiation.